

Отчет за 1-е полугодие 2022 года

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2019 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по физическому направлению развития детей № 33 «Веснушки»
Серовского городского округа

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|---|--|--------------------------------------|--|--|-----------------------------|
| | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| І. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы | | | | | |
| 1.1. Привести в соответствие с нормативно - правовыми актами стенды образовательной организации, в частности, разместить на стенде: - документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; - информацию о наличии и | Разместить на стенде образовательной организации информацию о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; информацию о наличии и порядке оказания платных образовательных услуг. | 31.01.2020 г. | Вшивкова Т.С., заместитель заведующего | На стенде образовательной организации размещено Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» МБДОУ д/с № 33 «Веснушки» платных | 26.01.2020 г. |

| | | | | | |
|---|---|---------------|--|---|---------------|
| порядке оказания платных образовательных услуг. | | | | образовательные услуги не оказывает | |
| <p>1.2. Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации, в частности, разместить на сайте:</p> <ul style="list-style-type: none"> - план финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетные сметы образовательной организации; - информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/ или ЮЛ; - информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года. | <p>Разместить актуальную информацию на сайте образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - план финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетные сметы образовательной организации; - информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/ или ЮЛ; - информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года. | 31.01.2020 г. | Вшивкова Т.С., заместитель заведующего | <p>Размещено на сайте:</p> <ul style="list-style-type: none"> - план финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетные сметы образовательной организации; - информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/ или ЮЛ; - информацию о | 31.01.2020 г. |

| | | | | | |
|--|--|---------------|--|--|---------------|
| | | | | поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года. | |
| 1.3. Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте образовательной организации и их функционирование. | 1. Проинформировать родителей, законных представителей, о наличии дистанционных способах обратной связи. | 31.01.2020 г. | Вшивкова Т.С., заместитель заведующего | Проведение информирования родителей (законных представителей) о наличии дистанционных способах обратной связи | 31.01.2020 г. |
| | 2. Создать раздел на официальном сайте образовательной организации «Часто задаваемые вопросы». | 31.01.2020 г. | Вшивкова Т.С., заместитель заведующего | На официальном сайте создан раздел «Часто задаваемые вопросы» | 31.01.2020 г. |
| | 3. Обеспечить процесс сбора, обработки обращений и предложений, поступающих от граждан через дистанционные способы обратной связи. | 31.01.2020 г. | Левчук И.А., заведующий | - Приказ от 15.01.2020 г. № 3 «О назначении ответственного за сбор и обработку обращений и предложений, поступающих от граждан через дистанционные | 15.01.2020 г. |

| | | | | | |
|---|---|--|---|--|---|
| | | | | <p>способы обратной связи»</p> <p>- Положение о порядке рассмотрения обращений граждан (Приказ от 22.01.2019 г. № 3)</p> <p>- Приказ от 22.01.2019 г. № 4 «О создании комиссии по расследованию жалоб и обращений граждан»</p> | <p>22.01.2019 г.</p> <p>22.01.2019 г.</p> |
| <p>1.4. Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации.</p> | <p>1. Разместить на официальном сайте образовательной организации ссылку bus.gov.ru с результатами НОК.</p> <p>2. Разместить в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 г. - отчета о реализации планов мероприятий в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» <p>3. Разместить на официальном</p> | <p>31.01.2020 г.</p> <p>31.01.2020 г.</p> <p>14.06.2020 г.</p> <p>23.11.2020 г.</p> <p>30.06.2021 г.</p> <p>31.12.2021 г.</p> <p>31.01.2020 г.</p> | <p>Вшивкова Т.С., заместитель заведующего</p> <p>Вшивкова Т.С., заместитель заведующего</p> <p>Вшивкова Т.С.,</p> | <p>На официальном сайте размещена ссылка bus.gov.ru с результатами НОК.</p> <p>В разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» размещена информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 г. | <p>31.01.2020 г.</p> <p>31.01.2020 г.</p> |

| | | | | | |
|---|---|---------------|---|---|------------------------------------|
| | сайте образовательной организации баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru | | заместитель заведующего | - отчет о реализации планов мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 г. На официальном сайте образовательной организации размещен баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru | 31.12.2021 г. 31.01.2020 г. |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | |
| 2.1. Повысить уровень комфортности оказания услуг с учетом замечаний, высказанных получателями услуг: - оснащение и зонирование детских площадок для прогулок; | Улучшить оснащение прогулочных площадок в соответствии с Программой развития МТБ МБДОУ: - приобрести игровые комплексы; - приобрести спортивное оборудование. | 31.12.2020 г. | Левчук И.А., заведующий Шеремет Л.А., заместитель заведующего Постникова М.А., главный бухгалтер | Установка спортивного оборудования, игровых комплексов Муниципальный контракт от 28.05.2019 г. № 7 на поставку оборудования для занятий спортом и игр на свежем воздухе УПД № 171 от | 06.08.2019 г. |

| | | | | | |
|---------------------|--|---|---|---|---|
| | | | | 06.08.2019 г. | |
| - график работы; | <p>1. Провести анализ запросов участников образовательных отношений.</p> <p>2. Принять меры по оптимизации графика работы образовательной организации.</p> | <p>28.02.2020 г.</p> <p>31.12.2020 г.</p> | <p>Левчук И.А., заведующий</p> <p>Левчук И.А., заведующий</p> | <p>Проведен опрос родителей (законных представителей) по удовлетворенности графиком работы образовательного учреждения. По результатам анкетирования 96% опрошенных родителей (законных представителей) удовлетворены графиком работы МБДОУ</p> | <p>28.02.2020 г.</p> |
| - проблемы питания; | <p>1. Провести анализ запросов участников образовательных отношений.</p> <p>2. Принять меры по улучшению качества питания в образовательной организации: - разработать 10-дневное меню по сезонам (весна, осень); - организовать родительское собрание с дегустацией блюд; - организовать родительский</p> | <p>28.02.2020 г.</p> <p>31.01.2020 г.</p> <p>31.05.2020 г.</p> <p>31.05.2020 г.</p> | <p>Левчук И.А., заведующий</p> <p>Левчук И.А., заведующий</p> | <p>Проведен опрос родителей (законных представителей) по удовлетворенности качеством питания</p> <p>Разработано 10-дневное меню по сезонам (весна, осень);</p> <p>Организация родительского собрания с</p> | <p>28.02.2020 г.</p> <p>20.02.2020 г.</p> |

| | | | | | |
|--|--|---------------|----------------------------|---|--|
| | <p>контроль по организации питания.</p> <p>3. Осуществлять своевременный контроль за качеством питания, организацией питания в образовательной</p> | 31.12.2020 г. | Левчук И.А., заведующий | <p>дегустацией блюд перенесена на окончание карантинных мероприятий</p> <p>Консультация для родителей (дистанционный формат) «Организация питания детей в дошкольной образовательной организации»</p> <p>Размещение 10-дневного меню на официальном сайте образовательной организации</p> <p>Организация родительского контроля перенесена на окончание карантинных мероприятий</p> <p>Осуществляется своевременный контроль за качеством питания</p> | <p>30.09.2020 г.</p> <p>01.07.2020 г.</p> <p>11.11.2020 г.</p> |
|--|--|---------------|----------------------------|---|--|

| | | | | | |
|--|---|--|---|--|---|
| | организации. | | | (бракераж сырой и готовой продукции, приказ от 15.01.2020г. № 3) | |
| - состояние, ремонт и модернизация здания в целом и отдельных его элементов; | Провести ремонтные работы по улучшению материально – технической базы МБДОУ в соответствии с Программой развития и планом финансово-хозяйственной деятельности: - ремонт мягкой кровли; - ремонт туалетных комнат; - текущий ремонт групповых, спальных помещений. | 30.04.2020 г. 30.09.2021г. 31.08.2020 г. | Левчук И.А., заведующий Шеремет Л.А., заместитель заведующего | Муниципальный контракт от 23.10.2019 г. № 14 по устройству мембранной кровли здания МБДОУ д/с № 33 «Веснушки» КС-2 № 1 от 28.02.2020 г. КС-3 №1 от 28.02.2020 г. Осуществлен ремонт туалетных комнат Осуществлен текущий ремонт групповых комнат | 28.02.2020 г. 30.09.2021 г. 31.08.2020 г. |
| - благоустройство прилегающей территории; | Провести: - уборку прилегающей территории; | 30.06. 2020 г. | Шеремет Л.А., заместитель заведующего | Произведены работы: - уборка прилегающей территории; (Акт приемки выполненных работ по уборке территории в МБДОУ д/с № 33 «Веснушки» от | 30.06.2020 г. |

| | | | | | |
|--------------|---|---------------|---|--|---|
| | <p>- скашивание травы;</p> <p>- вывоз мусора.</p> | | | <p>14.10.2020 г. Акт приемки выполненных работ по уборке территории в филиале МБДОУ д/с № 33 «Веснушки» - д/с № 72 «Березка» от 14.10.2020 г. Акт приемки выполненных работ по уборке территории в филиале МБДОУ д/с № 33 «Веснушки» - д/с № 48 «Лучик» от 14.10.2020 г.</p> <p>- скашивание травы;</p> <p>Договор РФОЗКО0417003665 от 01.02.2020 г. на утилизацию ТКО с ООО «Рифей»</p> | <p>30.06.2020 г.</p> <p>01.02.2020 г.</p> |
| - оснащение; | <p>Приобрести:</p> <p>- музыкальный инструмент;</p> <p>- развивающие игры и пособия в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования,</p> | 31.12.2020 г. | <p>Левчук И.А., заведующий</p> <p>Шеремет Л.А., заместитель заведующего</p> | <p>Приобретено:</p> <p>- музыкальный инструмент (договор ООО «Трейдком» от 08.09.2021 г. № 1388)</p> | 08.09.2021 г. |

| | | | | | |
|---------------------|---|----------------|---|--|---------------|
| | Основной образовательной программой дошкольного образования. | | Постникова М.А., главный бухгалтер | - первая интерактивная парта (детский учебно-тренировочный терминал) - логопедический комплекс «Антошка» (детский учебно-тренировочный терминал) (Договор на приобретении от 31.08.2020 № 11/2020) | 31.08.2020 г. |
| - мебель; | Приобрести: - детские столы; - детские стулья; - шкафы для уборки инвентаря; - детские шкафы для одежды. | 30.11. 2019 г. | Левчук И.А., заведующий, Шеремет Л.А., заместитель заведующего Постникова М.А., главный бухгалтер | Приобретено: - детские столы; - детские стулья; - шкафы для уборки инвентаря; - детские шкафы для одежды. Договор от 15.03.2019 г. № 19 на поставку мебели | 30.11.2019 г. |
| - наличие парковки; | В МБДОУ д/с № 33 «Веснушки» парковка имеется. В филиале МБДОУ д/с № 33 «Веснушки» - д/с № 48 «Лучик» парковка имеется. | 31.12.2019 г. | Левчук И.А., заведующий | В МБДОУ д/с № 33 «Веснушки» парковка имеется. В филиале МБДОУ д/с № 33 «Веснушки» - д/с № | 31.12.2019 г. |

| | | | | | |
|--|--|---------------|---|---|---------------|
| | В филиале МБДОУ д/с № 33 «Веснушки» - д/с № 72 «Березка» парковка имеется. | | | 48 «Лучик» парковка имеется. В филиале МБДОУ д/с № 33 «Веснушки» - д/с № 72 «Березка» парковка имеется. | |
| - охрана, видеонаблюдение, доступ в организацию; | Провести работы по установке видеонаблюдения, организации охраны, доступа в образовательную организацию. | 31.12.2019 г. | Левчук И.А., заведующий Шеремет Л.А., заместитель заведующего Постникова М.А., главный бухгалтер | Проведены работы по установке видеонаблюдения, организации охраны, доступа в образовательную организацию. Договор 77-19Т от 29.01.2019 г. Техобслуживание системы видеонаблюдения Договор ТО-5 от 09.01.2019 техобслуживание системы видеонаблюдения Договор № 3/19 от 09.01.2019 г. Обслуживание домофонных систем | 31.12.2019 г. |
| - медицинское обслуживание; | Оптимизировать график работы медицинских работников в образовательной организации. | 30.09.2020 г. | Левчук И.А., заведующий | График работы медицинских работников (утвержден главным | 09.01.2020 г. |

| | | | | | |
|--|---|---------------|--|---|---------------|
| | | | | врачом ГАУЗ СО «СГБ» И.Н. Болтасевым и согласован с МБДОУ № 33 «Веснушки»). Договор на медицинское обеспечение от 09.01.2020 | |
| - туалеты. | Провести ремонтные работы, оснащение в соответствии с Программой развития МТБ МБДОУ | 30.09.2021 г. | Левчук И.А., заведующий Шеремет Л.А., заместитель заведующего | Проведены текущие ремонты туалетных комнат Договор № 15 от 12.11.2020 г. ИП Зуйкина на выполнение работ по замене канализации, ремонту помещений, Договор № 14 от 12.11.2020 г. на выполнение ремонтных работ | 30.09.2021 г. |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Повысить уровень доступности для инвалидов, обеспечив: - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел- | 1. Разработать план мероприятий по созданию в образовательной организации адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов, специально оборудованных санитарно- | 28.02.2020 г. | Левчук И.А., заведующий Шеремет Л.А., заместитель заведующего. | Составлен акт обследования доступности для инвалидов объекта и предоставления на нем услуг в сфере образования | 25.05.2022 г. |

| | | | | | |
|--|---|--|--|---|----------------------|
| <p>колясок; - наличие специально-оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации.</p> | <p>гигиенических помещений. 2. Обеспечить наличие сменных кресел-колясок (по договору аренды с социальным пунктом проката технических средств реабилитации).</p> | <p>По мере необходимости</p> | <p>Левчук И.А., заведующий</p> | <p>Разработан паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставления на нем услуг в сфере образования. Разработан план мероприятий на 2022-2025 годы по повышению значений показателей доступности предоставления услуг в сфере образования</p> | |
| <p>Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, обеспечив: - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - представление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлопереводчика).</p> | <p>1. Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации (по договору аренды с социальным пунктом проката технических средств реабилитации). 2. Обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. 3. Предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика</p> | <p>По мере необходимости 31.12.2020 г. По мере необходимости</p> | <p>Левчук И.А., заведующий Шеремет Л.А., заместитель заведующего Левчук И.А., заведующий</p> | <p>Разработан план мероприятий на 2022-2025 годы по повышению значений показателей доступности предоставления услуг в сфере образования</p> | <p>25.05.2022 г.</p> |

| | | | | | |
|---|--|---------------|--|--|---------------|
| | (тифлопереводчика) | | | | |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | |
| Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников. | Провести педагогические советы, совещания с включением вопросов по повышению уровня доброжелательности и вежливости работников образовательной организации | 31.12.2020 г. | Вшивкова Т.С., заместитель заведующего | Консультация для педагогов «Культура педагогического общения» | 12.03.2020 г. |
| | | | | Консультация для педагогов (дистанционный формат) «Речевой этикет» | 11.11.2020 г. |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, создать условия для готовности получателей рекомендовать организацию. | 1. Улучшать материально-техническое состояние в соответствии с Программой развития МТБ МБДОУ. | 31.12.2021 г. | Левчук И.А., заведующий Вшивкова Т.С., заместитель заведующего Цыганцова Э.В., заведующий филиалом Галямина Е.Н., заведующий филиалом | Договор № 12/081 от 08.12.2021 на приобретение игрового оборудования Договор № 142-2021/СЛ/148 от 02.12.2021 на приобретение методической литературы Договор № 3 от 02.07.2021 на приобретение дидактических столов Контракт № 4 от 05.06.2021 «ООО Вузпоставка» на | 31.12.2021 г. |

| | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|
| | <p>2. Совершенствовать качество предоставляемых услуг, осуществлять контроль за качеством предоставляемых услуг.</p> <p>3. Провести анализ запросов участников образовательных отношений с целью расширения спектра предоставляемых образовательных услуг.</p> | <p>31.12.2020 г.</p> <p>28.02.2020 г.</p> | | <p>поставку дидактических столов Договор № 85 от 19.05.2021 на поставку мебели. Социологический опрос родителей (законных представителей) по выявлению удовлетворенности качеством предоставляемых услуг Мониторинг запросов участников образовательных отношений с целью расширения спектра предоставляемых образовательных услуг.</p> | <p>20.10.2020 г.</p> <p>20.02.2020 г.</p> |
| <p>Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности организационными условиями оказания услуг.</p> | <p>1. Продолжить работу с педагогическими кадрами по совершенствованию профессионального мастерства через курсы повышения квалификации, семинары, обмен опытом, взаимопосещение образовательной деятельности.</p> | <p>31.12.2021 г.</p> | <p>Левчук И.А., заведующий</p> <p>Вшивкова Т.С., заместитель заведующего</p> <p>Цыганцова</p> | <p>Реализация мероприятий Программы повышения квалификации педагогических работников МБДОУ д/с № 33 «Веснушки»</p> | <p>31.12.2021 г.</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | <p>2. Совершенствовать качество предоставляемых услуг, осуществлять контроль за качеством предоставляемых услуг;</p> <p>3. Продолжить работу по подбору, привлечению педагогических кадров (учителя-логопеда, учителя-дефектологи, педагоги-психологи).</p> <p>4. Улучшать материально-техническое состояние в соответствии с Программой развития МТБ МБДОУ;</p> | <p>31.12.2020 г.</p> <p>31.12.2020 г.</p> <p>31.12.2021 г.</p> | <p>Э.В., заведующий филиалом</p> <p>Галямина Е.Н., Заведующий филиалом</p> | <p>Контрольно-аналитическая деятельность за качеством предоставляемых услуг</p> <p>Штат педагогических работников набран в полном объеме согласно штатного расписания</p> <p>Договор № 12/081 от 08.12.2021 на приобретение игрового оборудования</p> <p>Договор № 142-2021/СЛ/148 от 02.12.2021 на приобретение методической литературы</p> <p>Договор № 3 от 02.07.2021 на приобретение дидактических столов</p> <p>Контракт № 4 от 05.06.2021 «ООО Вузпоставка» на поставку дидактических</p> | <p>31.12.2020 г.</p> <p>31.12.2021 г.</p> <p>31.12.2021 г.</p> |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|--|---|---------------|--|---|---------------|
| | <p>5. Совершенствовать взаимодействие с родителями (законными представителями) через вовлечение в образовательную деятельность, участие в родительских собраниях, семинарах, тематических встречах.</p> | 31.12.2021 г. | | <p>СТОЛОВ Договор № 85 от 19.05.2021 на поставку мебели. Разработан план мероприятий по взаимодействию с родителями (законными представителями)</p> | 28.08.2021 г. |
|--|---|---------------|--|---|---------------|

Заведующий МБДОУ д/с № 33 «Веснушки»



И.А.Левчук