

**Отчет по плану мероприятий
по противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому направлению развития детей № 33 Веснушки»
за 3 квартал 2023 года.**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции				
1.1.	Ознакомление работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	постоянно	Ответственный Е.Н.Галямина	Все поступающие сотрудники (человек) 8 ознакомлены с нормативными документами по антикоррупционной деятельности МБДОУ с регистрацией в журнале.
1.2.	Осуществление контроля за исполнением плана противодействия коррупции, должностных инструкций сотрудниками учреждения	постоянно	Ответственный Е.Н.Галямина Заведующий И.А.Левчук	Осуществляется контроль за исполнением плана противодействия коррупции, должностных инструкций сотрудниками учреждения
1.3.	Приведение локальных нормативных актов МБДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	По необходимости	Ответственный Е.Н.Галямина	Приведение локальных нормативных актов МБДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции
1.4.	Мероприятия, направленные на предотвращения и урегулирования конфликта интересов	постоянно	Заведующий И.А.Левчук Ответственный Е.Н.Галямина	Собрание работников по теме: «Предотвращение и урегулирование конфликта интересов» 23.09.2023
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции				
2.1.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	постоянно	Специалист по кадрам	Специалист по кадрам проверяет достоверность предоставляемых работником персональных данных при поступлении на работу.

2.2.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона	В течении года	Заведующий И.А.Левчук Контрактный управляющий	Главным бухгалтером проводится размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона
2.3.	Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам МБДОУ	ежемесячно	Комиссия	Комиссия по распределению стимулирующих выплат заседает ежемесячно.
2.4.	Заседание антикоррупционной комиссии	1 раз в квартал	Ответственный Е.Н.Галямина	Заседание антикоррупционной комиссии 22.09.2023
2.5.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение образовательной деятельности; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательной деятельности; - работы по обращениям граждан.	постоянно	Заведующий И.А.Левчук Заведующие филиалов, заместитель заведующего	Проводится внутренний контроль: - организация и проведение образовательной деятельности; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательной деятельности; - работа по обращениям граждан.
2.6	Проведение проверок исполнения плана противодействия коррупции	постоянно	Заведующий И.А.Левчук	Проведена проверка исполнения плана противодействия коррупции в МБДОУ и филиалах № 48, № 72.
2.7	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Ответственный Е.Н.Галямина Заведующий И.А.Левчук	Проводится контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей

				(законных представителей)
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей				
3.1.	Проведение совещаний, иных мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции, формированию у работников негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	ежеквартально	Ответственный Е.Н.Галямина	Проведено совещание с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции, формированию у работников негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. 23.09.2023
3.2.	Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Воспитатели групп	Проведены занятия с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями в 3 квартале 2023 года.
4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи				
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах	постоянно	Заведующий И.А.Левчук	На стендах МБДОУ № 33, № 72, № 48 размещены правила приема в МБДОУ об оказании образовательных услуг.
4.2.	Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	постоянно	Заведующий И.А.Левчук	Жалоб не было.
4.3.	Проведение ежеквартального опроса родителей воспитанников МБДОУ	1 раз квартал	Зам.зав Т.С.Вшивкова	Проведено ежеквартальное анкетирование родителей

	с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых услуг			воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых услуг. Сентябрь 2023 год
4.4.	Обеспечение функционирования сайта МБДОУ в соответствии с Федеральным законом для размещения на нем информации о деятельности МБДОУ, правила приема воспитанников.	постоянно	Зам.зав Т.С.Вшивкова	На сайте МБДОУ постоянно пополняется информация по работе учреждения.

Ответственный за антикоррупционную деятельность в МБДОУ № 33 «Веснушки»



Галямина Е.Н.