

Муниципальное образование  
Серовский городской округ  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по физическому направлению развития детей №33 «Веснушки»

ПРОТОКОЛ № 4  
заседания комиссии по противодействию коррупции  
от 29.12.2023 г.

Присутствовали: 7 человек

1. Левчук И.А.
2. Галямина Е.Н.
3. Вшивкова Т.С.
4. Лукьянова Е.И.
5. Михеева Ю.С.
6. Шафигуллина О.Н.
7. Цыганцова Э.В.

Председатель собрания: Левчук И.А.

Секретарь собрания: Лукьянова Е.И.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение Плана работы комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ № 33 «Веснушки» на 2024 год.
2. Утверждение Плана мероприятий направленных на предупреждение противодействия коррупции в МБДОУ № 33 «Веснушки» на 2024 год.
3. Утверждение Плана по антикоррупционному просвещению работников МБДОУ № 33 «Веснушки» на 2024 год.
4. Утверждение Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков в МБДОУ № 33 «Веснушки» на 2024 год.
5. Об итогах проведения инвентаризации муниципального имущества и анализ эффективности его использования.
6. Об организации питания детей с ОВЗ.
7. Об итогах месячника гражданской и правовой сознательности.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. По 1-4 вопросу слушали Левчук И.А. Она ознакомила комиссию с планами мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 33 «Веснушки» на 2024 год.
2. По 5 вопросу слушали Вшивкову Т.С., которая на основе анализа эффективного использования приобретаемого оборудования рассказала о том, что все приобретаемое оборудование используется по назначению и достаточно эффективно.
3. По 6 вопросу слушали Левчук И.А. Она рассказала о проведенной работе по организации питания детей с ОВЗ, а так же работе с родителями по данному вопросу.
4. По 7 вопросу слушали Галямину Е.Н., Цыганцову Э.В., Вшивкову Т.С. о результатах проведения месячника гражданской и правовой сознательности.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить все Планы по противодействию коррупции в МБДОУ № 33 «Веснушки» на 2024 год.
2. Обеспечить постоянный контроль за исполнением планов работы на 2024 год (ответственные: Галямина Е.Н., Цыганцова Э.В., Вшивкова Т.С.)
3. Анализировать регулярно эффективность оборудования и прогнозировать нужды организации (ответственные: Вшивкова Т.С., Галямина Е.Н., Цыганцова Э.В.)
4. Считать работу, проведенную по организации питания детей с ОВЗ удовлетворительной. Информацию по льготам для детей с ОВЗ разместить на сайте МБДОУ № 33 «Веснушки», а также в родительских уголках групп, которые посещают такие дети (ответственный Галямина Е.Н., Цыганцова Э.В., Вшивкова Т.С.)

5. Работу по проведению месячника гражданской и правовой сознательности считать важной и необходимой. Результаты признать удовлетворительными.
6. Вшивковой Т.С., ответственной за сайт МБДОУ № 33 «Веснушки» разместить Планы по коррупции на 2024 год (Срок до 10 января 2024 года) и все отчеты за 4 квартал 2023 года на сайте организации в разделе «Противодействие коррупции»

Председатель собрания \_\_\_\_\_

Левчук И.А.

Секретарь собрания \_\_\_\_\_

Лукьянова Е.И.