

**Отчет по Плану работы комиссии по противодействию  
коррупции  
Муниципального Бюджетного Дошкольного Образовательного  
Учреждения детского сада общеразвивающего вида с  
приоритетным осуществлением деятельности по физическому  
направлению развития детей  
№33 «Веснушки» за 3 квартал 2024 год**

| № п/п | Наименование мероприятий   | Срок              | Ответственный   | Отметка о выполнении   |
|-------|--|-------------------|---|--|
| 1.    | Осуществление контроля за исполнением плана противодействия коррупции, должностных инструкций сотрудниками учреждения. | Постоянно         | Заведующий<br>Зам.заведующего                                 | Осуществляется контроль за исполнением плана противодействия коррупции, должностных инструкций сотрудниками учреждения.(заведующий)        |
| 2.    | Обновление информации на сайте дошкольного учреждения по борьбе с коррупцией в сфере образования.                      | Постоянно         | Ответственный за сайт   | Обновление информации на сайте дошкольного учреждения по борьбе с коррупцией в сфере образования.  |
| 3.    | Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой дошкольного учреждения по антикоррупционным мероприятиям.   | По поступлению    | Заведующий<br>Ответственный за антикоррупционную деятельность | Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой дошкольного учреждения по антикоррупционным мероприятиям под роспись(6 человек) |
| 4.    | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в дошкольном учреждении.    | 1 раз в полугодие | Заведующий  | Обращений не зарегистрировано.   |
| 5.    | Контроль за организацией питания   | Постоянно         | Заведующий,<br>заведующие филиалами                           | Постоянно осуществляется контроль за   |

|    |   |               |   |  |
|----|---|---------------|---|--|
|    | воспитанников дошкольного учреждения с целью недопущения фактов коррупции работниками пищеблока   |               |   | организацией питания воспитанников.  |
| 6. | Выступление на заседаниях педагогических советов, совещаниях при заведующем по вопросам антикоррупционного законодательства.  | Постоянно     | Заведующий<br>Ответственный за антикоррупционную деятельность | Проведение семинара 20.08.2024 года на тему: «Формирование у работников негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением»                  |
| 7. | Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.          | Постоянно     | Заведующий<br>Ответственный за антикоррупционную деятельность | Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.(заведующий) |
| 8. | Проведение ежеквартального опроса родителей (законных представителей) с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг | Раз в квартал | Заместитель заведующего                                       | Проведение ежеквартального опроса родителей (законных представителей) с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых          |

|  |  |  |  |                             |
|--|--|--|--|-----------------------------|
|  |  |  |  | услуг(сентябрь<br>2024 год) |
|--|--|--|--|-----------------------------|

Ответственный за антикоррупционную деятельность  
в МБДОУ № 33 «Веснушки»



Галямина Е.Н.